

Принят на заседании

профсоюзного комитета  
МОУ ДО «Дворец пионеров»  
№ 59 от 10 января 2024 года

## ПЛАН РАБОТЫ

профкома МОУ ДО «Дворец пионеров» на 2024 год

Профкомом МОУ ДО «Дворец пионеров» в 2024 году планирует организацию своей деятельности по следующим основным направлениям:

1. Реализация решений VIII съезда Профсоюза образования, Центрального Совета Профсоюза образования, других вышестоящих профсоюзных органов, Приоритетных направлений деятельности Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2020- 2025 годы.
2. Выполнение норм и положений Трудового Кодекса РФ, ФЗ «О профсоюзах, их правах и гарантиях деятельности», ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Региональное отраслевое соглашение по организациям системы образования ярославской области на 2023-2024 гг., Территориального отраслевого соглашения по организациям муниципальной системы образования города Ярославля на 2024 – 2026 годы, иных нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые права работников.
3. Представительство и защита трудовых прав, социально- экономических и профессиональных интересов работников МОУ ДО «Дворец пионеров».
4. Усиление контроля за соблюдением трудового законодательства в организации, включая законодательство по охране труда.
5. Дальнейшее развитие системы социального партнерства .
6. Усиление информационной и агитационной работы в ППО.
7. Обновление форм работы профсоюзных организаций для повышения мотивации профсоюзного членства и роста численности ППО.
8. Совершенствование системы учета профсоюзного членства. Реализация проекта «Цифровизация Общероссийского Профсоюза образования »
9. Участие в приоритетном национальном проекте « Образование ».
10. Участие в профсоюзных акциях.
12. Активизация организационно-массовой работы для членов профсоюза.

13. Реализация в 2024 году мероприятий в рамках «Года семьи».

14. Реализация в 2024 году мероприятий в рамках «Года организационно-кадрового единства».

### **Примерные темы заседаний профкома**

- О Территориального отраслевого соглашения по организациям муниципальной системы образования города Ярославля на 2024 – 2026 годы.
- Об итогах статистической отчетности МОУ ДО за 2023 год.  
Срок: январь-февраль Отв.: Боковая М.В.
- О принятии Коллективного договора на 2024-2027г.г.
- Срок: январь-февраль Отв.: Боковая М.В.
- Об итогах аттестации педагогических и руководящих работников МОУ ДО «Дворец пионеров» в 2023-2024 учебном году.  
Срок: май Отв.: Боковая М.В.
- О подготовке к отчётно-выборному собранию в сентябре 2024 года.
- Об эффективности работы председателя ППО за 2024год.  
Срок: октябрь Отв.: Боковая М.В.
- Подготовка и размещение информационных материалов профкома на сайте МОУ ДО «Дворец пионеров»  
Срок: весь период Боковая М.В., Жигина Л.А.
- Подготовка и размещение информационных материалов профкома на информационном стенде МОУ ДО «Дворец пионеров»  
Срок: весь период Боковая М.В.
- О смете МОУ ДО «Дворец пионеров» на 2024 год  
Срок:.. февраль Отв. Боковая М.В., Бурдихина Н.В.
- О выполнении Коллективного договора на 2023-2024 г.г..

- Срок: май Отв. Боковая М.В.
- О санаторно-курортном лечении работников МОУ ДО «Дворец пионеров» в 2024 году. О реализации профсоюзных путевок в 2023 году. О детском летнем отдыхе 2023 года  
Срок: сентябрь Отв. Боковая М.В., Кирилина Г.М.
- О результатах проверки соблюдения трудового законодательства в МОУ ДО «Дворец пионеров» .  
Срок: май, ноябрь Отв. Боковая М.В.
- О состоянии охраны труда МОУ ДО «Дворец пионеров». О результатах проверки по охране труда и улучшению условий труда работников.  
Срок: апрель Отв. Боковая М.В., Индрич О.В.
- О подготовке МОУ ДО «Дворец пионеров» к новому учебному году. Срок: август 2024 Отв. Боковая
- О подготовке к Дню коллективных действий 7 октября 2024.
- О праздновании Дня учителя.  
Срок: сентябрь Отв.: Боковая М.В., Серёдкина Ю.М., Денцова Ю.В.
- Об итогах проверок организационно-уставной и финансовой деятельности ППО»  
Срок май, сентябрь. Отв. Боковая М.В., Захарова З.В.
- Об итогах проверок выполнения положений коллективного договора в МОУ ДО «Дворец пионеров» Срок май, декабрь. Отв. Боковая М.В., Индрич О.В.
- Об утверждении публичного отчета МОУ ДО «Дворец пионеров» за 2024 год.. Срок: декабрь. Отв. Боковая М.В., Захарова З.В.
- Об утверждении плана МОУ ДО «Дворец пионеров» на 2025 год..  
Срок: декабрь. Отв. Боковая М.В., Захарова З.В.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1.	Подготовка предложений по проектам локальных нормативных актов, затрагивающих социально-экономические права и интересы работников организации	В течение года	М.В.Боковая
2.	Работа с электронной базой первичной профсоюзной организации «МОУ ДО «Дворец пионеров» в системе АИС профсоюзы образования	В течение года	М.В.Боковая
3.	Мотивация членов коллектива МОУ ДО «Дворец пионеров» для вступления в ППО	В течение года	М.В.Боковая Ю.В.Денцова
4.	Проверка карточек учёта и профсоюзных билетов членов ППО. Отметка об оплате членских взносов за 2022 год в профсоюзных билетах	январь	М.В. Боковая З.В. Захарова
5.	Составление графика выездов членов ППО в санатории по льготным путёвкам на 2024 год	февраль	М.В. Боковая Ю.В. Денцова
6.	Обучение заместителя председателя ПК на КПК «Основные направления работы председателя первичной профсоюзной организации»	февраль	М.В. Боковая Ю.В.Денцова
7.	Участие в работе комиссий МОУ ДО «Дворец пионеров»: тарификационной, аттестационной, по охране труда, по установлению стимулирующих выплат сотрудникам организации антикоррупционной, приёмка и др.	в течение года по плану работы	М.В. Боковая
8.	Участие в работе президиума и пленума горкома профсоюза работников образования и науки РФ	по плану горкома профсоюза	М.В. Боковая
9.	Участие в работе президиума обкома профсоюза работников образования и науки РФ	по плану обкома профсоюза	М.В. Боковая
10.	Участие в работе семинаров горкома профсоюзов	по плану горкома профсоюза	М.В. Боковая

11.	Участие в работе жюри городских профсоюзных и профессиональных конкурсов в МСО	по плану работы горкома профсоюза и департамента образования мэрии города Ярославля	М.В. Боковая
12.	Организация праздничной лотереи для членов ППО к праздникам 23 февраля и 8 марта	февраль, март	М.В. Боковая Ю.В. Денцова
13.	Организация экскурсии на ВДНХ, международная выставка «Россия»	6 марта	М.В. Боковая
14.	Проведение спортивных эстафет для членов ППО и их семей	февраль, март	Ю.В. Денцова Ю.М.Серёдкина
15.	Утверждение Коллективного договора на 2024-2027г.г.	февраль	М.В.Боковая
16.	Участие в работе конкурсных комиссий образовательной организации	март	Боковая М.В.
17.	Подготовка и проведение отчётно-выборного собрания членов ППО, утверждение сметы расходов	Август-сентябрь	М.В. Боковая Кирилина Г.М.
18.	Оформление документов для получения профсоюзной дисконтной карты для вновь принятых членов ППО	В течение года	М.В. Боковая
19.	Подписка на профсоюзное издание «Голос профсоюзов».	Апрель-ноябрь	М.В. Боковая
20.	Поздравление юбиляров - членов ППО. Подготовка материалов для награждения благодарственными письмами и Почётными грамотами Горкома профсоюза.	в течение года	М.В. Боковая
21.	Участие в традиционных профсоюзных акциях	май, октябрь	Боковая М.В. Члены ППО
22.	Традиционная творческая встреча с ветеранами педагогического труда	май , октябрь,	М.В. Боковая Н.В. Бурдихина
23.	Организация экскурсии для сотрудников МОУ ДО «Дворец пионеров»	Март, май, октябрь	М.В. Боковая И.В. Серова

24.	Оформление документов для приобретения и удешевления льготных путёвок в санаторий им. Воровского, Красный холм	Июнь-август	М.В. Боковая
25.	Проверка трудовых книжек членов ППО - заполнение информации о присвоении квалификационной категории	июнь	М.В. Боковая З.В. Захарова
26.	Разработка соглашения по охране труда на 2024 год	январь	М.В. Боковая О.В.Индрич
27.	Участие в работе комиссии МОУ ДО «Ярославский Дворец пионеров» по приёме учреждения к новому учебному году	август	М.В. Боковая О.В.Индрич
28.	Участие в работе тарификационной комиссии	сентябрь	Боковая М.В.
29.	Обновление профсоюзного стенда	в течение года	М.В.Боковая Ю.В.Денцова
30.	Обновление странички профсоюза на сайте МОУ ДО «Дворец пионеров»	в течение года	М.В.Боковая Л.А.Жигина
31.	Доведение до членов коллектива информации горкома профсоюза	в течение года	М.В. Боковая
32.	Составление ревизионной комиссией акта проверки по итогам работы ПК за 2023 год	сентябрь	З. В. Захарова
33.	Подготовка отчёта о деятельности ПК за 2024 год	сентябрь	М.В. Боковая
34.	Принятие Коллективного договора на 2023-2026г.г. на общем собрании работников	октябрь	М.В. Боковая
35.	Составление статистических отчётов за 2024 год	ноябрь	М.В. Боковая
36.	Анализ выполнения соглашения по охране труда.	2 раза в год	М.В. Боковая О.В.Индрич
37.	Согласование графика отпусков	декабрь	М.В. Боковая О.В.Индрич
38.	Составление плана работы на 2025год	декабрь	М.В. Боковая
39.	Организация праздничной лотереи для членов ППО и приобретение подарков для детей к Новогодним праздникам	декабрь	М.В. Боковая

40.	Реализация мероприятий тематического года «Год Семьи» Реализация мероприятий в рамках «Года организационно-кадрового единства»		
41.	Разработка и размещение на сайте организации видеозаписей о педагогических работниках	В течение года	Боковая Д.А.